

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2024-06-28

### I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE DWIE KRESKI		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWA
Gmina WARSZAWA	Ulica UL. HOŻA	Nr domu 86	Nr lokalu 410
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-682	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 533112121
Nr faksu	E-mail kontakt@dwiekreski.pl	Strona www www.dwiekreski.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2020-04-15		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2023-07-20		
5. Numer REGON	38161346300000	6. Numer KRS	0000837345
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Beata Małgorzata Śmigiera	Prezes Zarządu	TAK
	Witold Hendrysiak	Członek Zarządu	TAK
	Ewelina Chacińska	Członek Zarządu	TAK
	Joanna Agnieszka Bernat	Członek Zarządu	TAK
	Maria Stachowiak	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jan Wanke	Komisja Rewizyjna	TAK
	Weronika Walentyna Staszewska	Komisja Rewizyjna	TAK
	Adriana Monika Denys-Starzec	Komisja Rewizyjna	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pomoc społeczna adresowana do kobiet będących w ciąży, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej (z możliwością kontynuacji pomocy po porodzie), oraz po stracie dziecka w okresie ciąży lub w trakcie porodu.</li> <li>2. Prowadzenie działalności na rzecz: poszanowania wolności, godności i praw człowieka na każdym etapie jego rozwoju, wartości rodzinnych, humanitaryzmu oraz solidarności międzyludzkiej.</li> <li>3. Wspieranie działań sprzyjających tworzeniu społeczeństwa obywatelskiego i promowanie aktywności społecznej, w szczególności w zakresie realizacji praw i wolności człowieka i innych wartości, o których mowa w punkcie powyżej.</li> <li>4. Inspirowanie i realizowanie inicjatyw wspierających i wzmacniających macierzyństwo, ojcostwo, instytucję rodziny i małżeństwa.</li> <li>5. Promocja i organizacja wolontariatu. Budowanie sieci wolontariuszy na terenie całego kraju.</li> <li>6. Edukacja, oświata oraz prowadzenie badań w dziedzinie wolności i praw człowieka oraz innych wartości, o których mowa w punktach 1-5 powyżej.</li> <li>7. Prowadzenie i promowanie działalności twórczej w dziedzinach wskazanych w punktach 1-5 powyżej.</li> <li>8. Rozwijanie współpracy między ludźmi i organizacjami dążącymi do realizowania celów podobnych do celów Stowarzyszenia wymienionych w punktach 1-5 powyżej oraz upowszechnianie podobnej koncepcji aktywności obywatelskiej, w tym przedstawianie jej organom państwowym i samorządowym oraz innym instytucjom i osobom.</li> <li>9. Dążenie do tworzenia warunków ułatwiających realizację podobnych projektów społecznych i obywatelskich oraz podejmowanie działań w celu promowania takich inicjatyw</li> </ol>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Stowarzyszenie realizuje swoje cele w ramach nieodpłatnej działalności pożytku publicznego poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prowadzenie telefonu zaufania dla kobiet w ciąży, które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej.</li> <li>2. Organizowanie pomocy, wsparcia i budowanie relacji z kobietami w ciąży.</li> <li>3. Pomoc materialną, finansową, medyczną, psychologiczną, prawną, specjalistyczną, informacyjną kobietom, którymi opiekuje się Stowarzyszenie.</li> <li>4. Pomoc w przypadku urodzenia chorego dziecka lub poronienia.</li> <li>5. Prowadzenie doradztwa na rzecz kobiet, którymi opiekuje się Stowarzyszenie.</li> <li>6. Prowadzenie portalu internetowego, na którym publikowane będą m. in. artykuły i publikacje związane z celami Stowarzyszenia.</li> <li>7. Prowadzenie wydawnictwa, strony internetowej i innych form komunikacji elektronicznej, które będzie wydawać publikacje związanych z celami Stowarzyszenia.</li> <li>8. Publiczne wypowiedanie się w sprawach związanych z celami Stowarzyszenia.</li> <li>9. Rozwijanie wolontariatu poprzez organizowanie szkoleń, warsztatów, spotkań, imprez kulturalnych i naukowych.</li> <li>10. Opracowywanie i realizowanie programów pomocy skierowanych do kobiet w ciąży będących w trudnej sytuacji życiowej.</li> <li>11. Przygotowanie i rozwój narzędzi informatycznych wspierających realizację programów pomocy.</li> <li>12. Współpracę z podmiotami prowadzącymi działalność zbieżną z celami Stowarzyszenia.</li> <li>13. Inicjowanie i prowadzenie akcji społecznych związanych z celami Stowarzyszenia.</li> <li>14. Utrzymywanie kontaktów i wymianę doświadczeń z podmiotami w Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą, które w swojej działalności podziałają cele statutowe Stowarzyszenia.</li> </ol>

15. Prowadzenie studiów i badań wspierających realizację celów stowarzyszenia.
16. Gromadzenie i przetwarzanie informacji i materiałów wspierających realizację celów stowarzyszenia.
17. Pozyskiwanie środków na działalność Stowarzyszenia, w tym darowizn, pożyczek, subwencji i dotacji oraz organizowanie zbiórek środków finansowych.
18. Wspieranie, pośrednio lub bezpośrednio, działalności podmiotów, w tym w szczególności podmiotów posiadających status organizacji pożytku publicznego lub innych podmiotów o celach niezarobkowych, których celem statutowym jest prowadzenie działalności w sferze praw i wartości podobnych i zbliżonych do naszego stowarzyszenia lub wspieranie takiej działalności, w szczególności w formie: darowizn, fundowania stypendiów lub dokonywania wpłat na fundusz stypendialny, pożyczek, obejmowania lub nabywania udziałów lub akcji w takich spółkach, dopłat, współdziałania w formach dozwolonych prawem.
19. Wspieranie działalności wydawniczej i/lub oświatowej na rzecz innych podmiotów, w szczególności w formie: darowizn, i dotacji.
20. Współpracę z krajowymi i zagranicznymi specjalistami i organizacjami w zakresie objętym celami Stowarzyszenia.
21. W zakresie przewidzianym stosownymi regulacjami prawnymi, inicjowanie postępowań i reprezentowanie jednostek i podmiotów przed krajowymi i międzynarodowymi organami sądowymi, administracyjnymi i społecznymi, a także wstępowanie do tych postępowań w charakterze przedstawiciela społecznego oraz podejmowanie innych działań prawnych mających na celu ochronę praw i wartości wymienionych celach statutowych.
22. Przetwarzanie danych osobowych, w szczególności danych osobowych osób wspierających działania Stowarzyszenia, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
23. Udział w projektach realizowanych przez inne organizacje mające cele zbieżne z celami Stowarzyszenia.
24. Udzielanie wsparcia o charakterze finansowym w różnych formach, a w szczególności poprzez udzielanie darowizn, nieodpłatnych świadczeń, pożyczek, ponoszenie określonych kosztów i wydatków oraz innego rodzaju wsparcia, w tym wsparcia o charakterze rzeczowym, organizacyjnym, technicznym, szkoleniowym i informacyjnym na rzecz organizacji pozarządowych działających w dziedzinie praw i wartości wymienionych w celach statutowych.
25. Wspieranie działalności operacyjnej i inwestycyjnej organizacji pozarządowych działających w sferze praw i wartości wymienionych w celach statutowych, w tym fundowanie określonych przedsięwzięć lub programów.
26. Udzielanie pomocy finansowej konkretnym osobom lub grupom osób w celu pokrycia przez nie kosztów nauki, w tym czesnego i innych opłat – w formie stypendiów, pożyczek, pokrywania wydatków i w innych formach.

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

#### 1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Stowarzyszenie Dwie Kreski jest organizacją pożytku publicznego wspierającą kobiety, dla których wiadomość o ciąży jest trudna. Działamy od 2018 roku.

Nasza misja: Opierając działania na potencjale naszych Wolontariuszy, pomagamy Kobiетom w ciąży. Wspólnie szukamy rozwiązań. Decyzje należą do Kobiety.

Nasza wizja: Kiedy wiadomość o ciąży jest trudna, wiesz, że jesteśmy i możesz liczyć na naszą pomoc.

Naszymi wartościami są: inkluzywność, pomoc jest dla każdej Kobiety w ciąży; szacunek, nie ocenimy Cię, dbamy też o to by nie robił tego nikt inny; wolność, to Ty decydujesz, jakie rozwiązanie jest dla Ciebie najlepsze, uszanujemy Twoje decyzje, nie pomożemy w aborcji; uważność, znajdziemy pomoc dostosowaną do Twoich potrzeb, zaspokoimy je w pierwszej kolejności; neutralność, skupiamy się na pomaganiu, pomożemy Ci niezależnie od naszego i Twojego światopoglądu, religii, poglądów politycznych; odpowiedzialność, niezależnie na jakim etapie ciąży jesteś, chcemy Ci pomóc i będziemy Ci towarzyszyć, nie zostawimy Cię po porodzie; dyskrecja, zachowamy Twoją anonimowość.

W Stowarzyszeniu działa 12 grup, które budują strukturę organizacji lub udzielają pomocy specjalistycznej. Są to: Telefon Zaufania, Koordynatorzy Pomocy, Marketing, IT, Administracja, HR, Finanse, Poród, Prawna, Szkolenia, Budowanie Zespołów, Fundraising. Ponadto na terenie całego kraju działa 21 zespołów lokalnych, które gromadzą Wolontariuszy z danego terenu, chcących działać jako Wolontariusze lokalni lub prowadzić działania marketingowe, fundraisingowe, specjalistyczne w danym rejonie itp. Dzięki działaniu w Zespole, Wolontariusze mogą się zintegrować i skorzystać z wzajemnego wsparcia. Zespoły znajdują się w takich miastach jak: Warszawa (4 rejony), Katowice, Kraków, Kielce, Częstochowa, Łódź, Wrocław, Rzeszów, Olsztyn, Bełchatów, Trójmiasto, Koszalin, Elbląg, Bydgoszcz, Poznań, Biała Podlaska, Lublin, Radom.

Cele statutowe w 2023 r. realizowaliśmy poprzez:

- prowadzenie ogólnopolskiego Telefonu Zaufania, który był czynny codziennie, przez wszystkie dni roku od 18.00-23.00.

Rozmawialiśmy z kobietami, wspólnie szukaliśmy rozwiązań i obejmowaliśmy Kobiety opieką naszych Wolontariuszy.

Pomagaliśmy Podopiecznym przezwyciężyć kryzys i wspieraliśmy, by były gotowe na wyzwania przyszłości. W 2023 r. było 770 interwencji w Telefonie Zaufania.

- kompleksową, zorganizowaną, ciągłą pomoc kobietom w ciąży. W 2023 r. 129 kobiet przyjęło pomoc stowarzyszenia. Każdej kobiecie przez czas ciąży i kilka miesięcy po porodzie towarzyszyło dwóch wolontariuszy lokalnych. Pomagali podopiecznym w codziennym życiu, wspierali rozmową, załatwiali sprawy w urzędach, instytucjach, robili zakupy, przygotowywali wyprawkę dla matki i dziecka do porodu, organizowali potrzebne rzeczy dla nowego członka rodziny, towarzyszyli kobiecie podczas wizyt lekarskich. Każda podopieczna miała również zapewnioną opiekę okołoporodową, którego udzielała doulą lub położną. Do ich zadań należało przygotowanie planu porodu, edukacja dotycząca porodu, położu, laktacji, pomoc w kompletowaniu wyprawki, nierzadko towarzyszenie przy porodzie.

- pomoc specjalistyczną; 50 kobiet skorzystało ze wsparcia wolontariuszy, którzy zawodowo zajmują się pomocą psychologiczną, psychoterapeutyczną i prawną.

- pomoc finansową; 84 kobiety uzyskały wsparcie finansowe poprzez zakup artykułów żywnościowych, gospodarstwa domowego, ubrań, rzeczy potrzebnych dla starszych dzieci, dopłatę do czynszu, przedszkola itd.

- wsparcie wolontariuszy stowarzyszenia, działających w grupach (217 osób) i w zespołach (288 osób). Wolontariusze uczestniczyli w 25 szkoleniach rozwojowych prowadzonych również przez wolontariuszy będących specjalistami oraz w 39 szkoleniach otwartych (dla wolontariuszy i zainteresowanych osób spoza organizacji). Odkonano również szkolenie z NVC, w którym uczestniczyło online 98 osób a stacjonarnie 30 osób. Dla liderów zostało zorganizowane spotkanie stacjonarne w kwietniu 2023 r., na którym ustalono strategię stowarzyszenia na lata 2023-2025. We wrześniu odbyło się ogólnopolskie spotkanie wolontariuszy w Poznaniu, w którym uczestniczyło 100 osób.

- podejmowanie działań marketingowych; prowadziliśmy stronę internetową stowarzyszenia, profil na FB, IG, również na Tik-Toku. Wolontariusze przygotowywali materiały na posty, dotyczące sytuacji naszych podopiecznych, opieki nad kobietą w czasie ciąży i po porodzie, szukali poprzez kampanie reklamowe nowych wolontariuszy, darczyńców, sponsorów.

Przygotowywali również materiały marketingowe, kontaktowali się z mediami, przygotowywali newslettery. Dzięki tym działaniom wiedza o istnieniu stowarzyszenia, sposobie działania jest znana z roku na rok szerszemu gronu odbiorców.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input type="checkbox"/> województwo          |
| <input type="checkbox"/> gmina  | <input type="checkbox"/> kilka województw     |
| <input type="checkbox"/> kilka gmin   | <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj |
| <input type="checkbox"/> powiat   | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju |
| <input type="checkbox"/> kilka powiatów   |   |

**2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	129	
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>		Osoby prawne	0	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	brak			
<b>3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym</b>				
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego			<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
3.2. <i>Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</i>				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrony praw dziecka	prowadzenie telefonu zaufania dla kobiet w ciąży na każdym jej etapie, które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej: zostawił je partner, nie mają gdzie mieszkać, kolejna nieplanowana ciąża itp. Telefon jest czynny codziennie również podczas weekendów i świąt, od godziny 18.00 do 23.00, Słuchamy historii kobiet, staramy się wspomóc pomocą specjalistów np. psychologów, a jeżeli kobieta wyrazi zgodę to pomoc przenosimy do miejsca zamieszkania kobiety, korzystając z pomocy naszych wolontariuszy rozsianych po całej Polsce	63.99.Z	0,00 zł
2	działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrony praw dziecka	organizowanie pomocy w miejscu zamieszkania Podopiecznej: pomoc w zakupach i wizytach u lekarza, towarzyszenie podczas spacerów, wysłuchanie i rozmowa. Pomoc finansowa i materialna, przygotowywanie wyprawki dla dziecka, które ma się urodzić. Pomoc okołoporodowa ze strony położnych lub douli-wolontariuszek naszego Stowarzyszenia. W przypadku potrzeby pomoc prawna: przygotowanie pozwu o alimenty, zaprzeczenie ojcostwa. W przypadku decyzji Podopiecznej o oddaniu dziecka do adopcji, otoczenie opieką i wsparciem psychologicznym	88.99.Z	0,00 zł

3	działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrony praw dziecka	prowadziliśmy stronę internetową stowarzyszenia, profil na FB, IG, również na Tik-Toku. Wolontariusze przygotowywali materiały na posty, dotyczące sytuacji naszych podopiecznych, opieki nad kobietą w czasie ciąży i po porodzie, szukali poprzez kampanie reklamowe nowych wolontariuszy, darczyńców, sponsorów. Przygotowywali również materiały marketingowe, kontaktowali się z mediami, przygotowywali newslettery. Dzięki tym działaniom wiedza o istnieniu stowarzyszenia, sposobie działania jest znana z roku na rok szerszemu gronu odbiorców.	58.19.Z	0,00 zł
---	--	--	---------	---------

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

#### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

#### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	344 711,90 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	342 825,94 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	1 821,92 zł
e) pozostałe przychody	64,04 zł

#### 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		341 612,47 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	2 845,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	323 099,49 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	15 667,98 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		3 099,43 zł
<b>3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>	<b>Koszty ogółem:</b>	<b>W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych</b>
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	322 032,97 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	251 553,38 zł	0,00 zł

b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	319,35 zł	
e) koszty administracyjne	69 448,84 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	711,40 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

#### 5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	91 272,56 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

#### IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	
	<input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
---	---

#### V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

##### 1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej



1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		0 osób
<b>2. Członkowie</b>		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		52 osób fizycznych
		0 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		12 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	12 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		83 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	83 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		308 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	308 osób
	b) inne osoby	0 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		0,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		0,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	brak
--	------

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	
---	--

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych *(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację	
--	--

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Beata Małgorzata Śmigiera Joanna Agnieszka Bernat		Data wypełnienia sprawozdania	2024-06-28